

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 81
комбинированного вида Центрального района Санкт – Петербурга**

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
Образовательного учреждения
Протокол от 08.02.2022 №2

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ детского сада №81
Центрального района Санкт-Петербурга
Приказ от 08.02.2022 №17

ПОЛОЖЕНИЕ

**о поступлении и расходовании доходов, полученных от оказания
дополнительных платных образовательных услуг,
добровольных пожертвований и целевых взносов
физических и (или) юридических лиц**

Санкт-Петербург

2022

Положение о поступлении и расходовании доходов, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 81 комбинированного вида Центрального района Санкт - Петербурга

1. Общие положения

1.1. Положение о поступлении и расходовании доходов, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 81 комбинированного вида Центрального района Санкт - Петербурга (далее - Положение), разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 81 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей»;

Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»

Бюджетный кодекс Российской Федерации (БК РФ) от 31.07.1998 №145-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 12.07.2021)

Приказ Министерства просвещения РФ от 16 сентября 2020 г. № 500 “Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам»;

Закон Санкт-Петербурга от 28.12.2010 N 717-170 "О форме финансового обеспечения деятельности бюджетных учреждений Санкт-Петербурга, порядке и направлениях использования бюджетными и казенными учреждениями Санкт-Петербурга доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной собственности Санкт-Петербурга и переданного в оперативное управление бюджетным и казенным учреждениям Санкт-Петербурга, и(или) полученных бюджетными и казенными учреждениями Санкт-Петербурга средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доходы деятельности на переходный период" (принят ЗС СПб 08.12.2010), Статья 3.;

Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 N 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и(или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;

Распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использовании средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;

Распоряжение Комитета по образованию от 23.07.2013 №1675-р «Об утверждении Комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга;

Распоряжением Комитета по образованию от 11.06.2009 №1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности»;

Уставом Образовательного учреждения;
Лицензией Образовательного учреждения;

1.2. Положение регулирует деятельность по привлечению и расходованию дополнительных источников бюджетного финансирования, полученных в процессе оказания дополнительных платных услуг и привлечении средств добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принятым на финансовый год (с 1 января по 31 декабря) и является регламентирующим деятельность Образовательного учреждения в текущем отчетном году.

2. Поступление доходов, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

2.1. Поступление доходов, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг и при привлечении средств добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц обеспечиваются путем перечисления денежных средств в безналичном порядке на расчетный счет Образовательного учреждения, открытый в Комитете финансов Санкт-Петербурга.

2.2. Прием материальных ценностей, от физических и (или) юридических лиц производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании договора пожертвования имущества или договора безвозмездного пользования имуществом на неопределенный срок, имущество передается по акту *приема-передачи*, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора;

В договоре пожертвования или безвозмездного пользования имуществом, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, отражены: реквизиты благотворителя (жертвователя), сумма взноса, конкретная цель использования, дата передачи материальных ценностей Образовательному учреждению.

2.4. Оформление постановки на баланс имущества, полученного от благотворителей, осуществляется в установленном порядке.

2.5. Ежегодно в срок до 15 марта для ознакомления родителям (законным представителям) обучающихся, воспитанников Образовательного учреждения представляются отчеты о поступлении и расходовании доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, за предшествующий календарный год, в том числе на официальном сайте Образовательного учреждения.

2.6. Принуждение со стороны работников Образовательного учреждения и родительской общественности к внесению добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников Образовательного учреждения **не допускается**.

2.7. Сбор денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников **не допускается**.

2.8. Не допускаются неправомочные действия коллегиальных органов управления Образовательного учреждения, в том числе советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в части привлечения дополнительных средств родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников Образовательного учреждения.

2.9. Ежегодно в срок до 30 сентября доводится распоряжение Комитета по образованию от 30.10.2013 №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-

Санкт-Петербурга» до сведения родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников Образовательного учреждения под роспись, с представлением при необходимости копии распоряжения.

3. Расходование доходов, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг

3.1. Суммы полученные от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доходы деятельности отражаются на лицевом счете Образовательного учреждения, и направляются на содержание и развитие материально-технической базы Образовательного учреждения, а также на иные цели, связанные с осуществлением деятельности Образовательного учреждения (за исключением оплаты труда (с учетом начислений на выплаты по оплате труда) работников. Выплат по договорам гражданско-правового характера, заключаемым Образовательным учреждением с физическими лицами), - не менее 20 процентов от полученных средств, а также на формирование фонда оплаты труда (с учетом начислений на выплаты по оплате труда) работников Образовательного учреждения и выплат по договорам гражданско-правового характера, заключаемым Образовательным учреждением с физическими лицами, - не более 80 процентов от полученных средств, если иное не установлено законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Доходы, полученные от оказания **дополнительных** платных образовательных услуг, распределяются следующим образом:

Не более 80% от полученных средств на оплату труда
Не менее 20% от полученных средств на развитие материально-технической базы, прочие расходы

3.3. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, а также за минусом отчислений в бюджет (начисления в фонд оплаты труда, налоги), принимаются за 100% и расходуются на нужды Образовательного учреждения, согласно расчету, к смете доходов и расходов.

3.4. В соответствии с «Положением об установлении доплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей работников, надбавок за сложность, напряженность, высокое качество работы; о материальном поощрении и премировании работников», работникам, занятым в организации и предоставлении дополнительных платных образовательных услуг, может устанавливаться Надбавка стимулирующего характера за дополнительные платные образовательные услуги (по факту их осуществления).

3.5. Установленные комиссией Надбавки стимулирующего характера за дополнительные платные образовательные услуги выплачиваются из фонда надбавок и доплат от предоставления дополнительных платных образовательных услуг.

4. Расходование средств, полученных от добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

4.1. Денежные средства, полученные от благотворителей, расходуются в соответствии с обозначенной конкретной целью, по безналичному расчету с лицевого счета учреждения, открытого в Комитете финансов Санкт-Петербурга.

4.2. Материальные ценности, полученные от благотворителей и (или) приобретенные за счет внесенных ими средств, принимаются на баланс имущества учреждения в установленном порядке.

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента заключения и заканчивается после выполнения принятых на себя обязательств сторонами в соответствии с условиями договора.

3.2. Настоящий договор прекращается досрочно:

по соглашению сторон;

по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ;

4. Заключительные положения

4.1. Во всём, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

4.3. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

4.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путём переговоров на основе действующего законодательства. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

4.5. Договор составлен в двух экземплярах, из которых один находится у Жертвователя, второй у Одаряемого.

4.6. Адреса и реквизиты сторон

Жертвователь	Одаряемый
ФИО	ФИО

4.7. Подписи сторон

Жертвователь	Одаряемый
ФИО	ФИО

М.П

АКТ приёма-передачи

Имущества по договору пожертвования № 1 от « » 20 года

г. Санкт – Петербург

« » 20 года

Гр. _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Жертвователь», и ГБДОУ детский сад № 81 Центрального района СПб, в лице, заведующего, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», подписали настоящий акт о нижеследующем:

Жертвователь передаёт, а Одаряемый принимает в соответствии с условиями договора пожертвования

№ 1 от « » 20 года следующее имущество

Имущество передано Одаряемому в исправном состоянии, позволяющем использовать его в соответствии с назначением (укрепление материально-технической базы).

Одновременно с Имуществом Жертвователя Одаряемому передана документация по пользованию имуществом:

Настоящий акт свидетельствует о том, что имущество и документация передана Жертвователем Одаряемому полностью в соответствии с договором пожертвования № 1 от « » _____ 20 ____ . Стороны друг другу претензий не имеют.

Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Жертвователя, другой - у Одаряемого.

Имущество получил
Одаряемый
ФИО
М.П.

подпись

Имущество передал
Жертвователь
ФИО

подпись

Договор № 2

безвозмездного пользования имуществом, заключенный на неопределенный срок между гражданином и юридическим лицом

г. Санкт – Петербург

« » _____ 20 ____ г.

Гр. _____, именуемая в дальнейшем «Ссудодатель», с одной стороны, и ГБДОУ детский сад № 81 Центрального района СПб, именуемый в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице заведующего _____, действующего на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Ссудодатель обязуется предоставить в безвозмездное временное пользование Ссудополучателю, а Ссудополучатель обязуется принять имущество:

_____ –
именуемое в дальнейшем «Передаваемое имущество», и своевременно возвратить его в исправном состоянии с учётом нормального износа.

1.2. *Передаваемое имущество принадлежит Ссудодателю на праве собственности, что подтверждается*

/документы, подтверждающие право Ссудодателя на указанную вещь/

1.3. Ссудодатель гарантирует, что до подписания настоящего договора передаваемое имущество никому другому не продано, не подарено, не заложено, не обременено правами третьих лиц, в споре и под арестом (запрещением) не состоит.

2. Права и обязанности и обязанности сторон

2.1. Ссудодатель обязуется в течении 5 дней после подписания настоящего договора передать указанное в п. 1.1. настоящего Договора имущество Ссудополучателю. Передача имущества подтверждается актом приёмки-передачи, подписанным обеими сторонами.

2.2. Ссудодатель обязуется предоставить имущество в исправном состоянии, позволяющем его использовать в соответствии с назначением.

2.3. Ссудополучатель обязан поддерживать передаваемое имущество в исправном состоянии с соблюдением правил его эксплуатации и нести все расходы на его содержание.

2.4. Ссудополучатель обязан немедленно предупредить Ссудодателя при обнаружении непригодности или недоброкачества передаваемого имущества и прекратить его использование.

5.2. Договор может быть изменён или его действие прекращено досрочно по письменному соглашению сторон, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ или настоящим договором.

5.3. Ссудополучатель вправе требовать расторжения договора:
если имущество в силу обязательств, за которые он не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования;

если при заключении настоящего договора Ссудополучатель сообщил неверные сведения о правах третьих лиц на передаваемое имущество.

5.4. Ссудодатель вправе потребовать расторжения настоящего договора в случаях, когда Ссудополучатель:

использует имущество не в соответствии с договором или назначением имущества;
не выполняет обязанностей по поддержанию имущества в исправном состоянии или его содержанию

существенно ухудшает состояние имущества;
без согласия Ссудодателя передал имущество третьему лицу.

5.5. Каждая из сторон вправе во всякое время отказаться от настоящего договора, известив об этом другую сторону за две недели.

5.6. Настоящий договор прекращается в случае ликвидации юридического лица – Ссудополучателя.

5.7. Договор может быть продлён по обоюдному согласию сторон.

6. Форс - мажор

6.1. Ни одна из сторон настоящего договора не несёт ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон. Которые нельзя предвидеть или предотвратить (непреодолимая сила), включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемия, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, а также запретительные действия властей и акты государственных органов. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

6.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую сторону о наступлении указанных обстоятельств и их влиянии на исполнение обязательств по договору.

7. Разрешение споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте договора, будут разрешаться путём переговоров, на основе действующего законодательством.

7.2. В случае не урегулирования в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством.

8. Заключительные положения

8.1. Во всём остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.2. Настоящий договор составлен на русском языке в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

9. Адреса и реквизиты сторон:

Ссудополучатель:
ГБДОУ детский сад № 81 Центрального
района СПб
Юридический адрес:
191014, г. Санкт-Петербург,
пер. Сапёрный, дом 2, литер А.
ИНН/КПП 7825427452/78410001
ОГРН 1027809239644
Лицевой счёт в Комитете финансов:
0670084

Ссудодатель:
ФИО
Паспорт:
Выдан:
Адрес регистрации:

10. Подписи сторон

_____/ **Ссудодатель:** / _____/ **Ссудополучатель:** /

М.П.

**АКТ
приёма – передачи имущества**

г. Санкт – Петербург

« » **20** **год**

Гр. _____, именуемый(мая) в дальнейшем «Ссудодатель, и ГБДОУ № 81 Центрального района СПб, в лице заведующего _____, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Ссудополучатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

Ссудодатель передаёт, а Ссудополучатель принимает в соответствии с условиями договора безвозмездного пользования № **2** от « » **20** **г.** следующее Имущество:

Имущество передано Ссудополучателю в безвозмездное временное пользование в исправном состоянии, позволяющем использовать его в соответствии с назначением.

Одновременно с Имуществом Ссудополучателю передана документация по пользованию Имуществом:

Настоящий акт свидетельствует о том, что имущество и документация передана Ссудодателем Ссудополучателю полностью в соответствии с договором безвозмездного пользования № **2** от « » **20** **г.** Стороны друг к другу претензий не имеют.

Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Ссудодателя, другой - у Ссудополучателя.

Имущество получил
Ссудополучатель

Имущество передал
Ссудодатель

М.П.

Заведующему ГБДОУ детского сада № 81
Центрального района Санкт-Петербурга
В.А. Бондаренко

от _____
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

прошу принять от меня имущество:

во временное пользование сроком до _____
для укрепления материальной базы ГБДОУ детского сада № 81 Центрального района Санкт-Петербурга.

(подпись) / _____
(Ф.И.О)

« _____ » 20 ____ г.

Акт оценки арендных платежей

№ _____ от « _____ » 20 ____ г.

В связи с применением с 01.01.2018 Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда» (далее - ФСБУ «Аренда»), утвержденного приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 258н, для имущества, полученного в безвозмездное пользование была определена справедливая стоимость арендных платежей.

Комиссия в составе:

Председатель комиссии _____ / _____ /
Члены комиссии _____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /

произвела опись и оценку нижеследующего имущества, принадлежавшего Арендодателю, и определила справедливую стоимость арендной платы движимого имущества.

(владелец имущества)

№ п/п	Наименование имущества с подробной характеристикой каждого предмета	Кол-во	Ссылка на рыночную стоимость аналогичных объектов движимого имущества, передаваемых в аренду	Наименование организации, предоставляющей подобный товар в аренду	Справедливая стоимость арендных платежей за 1 месяц пользования данным объектом

	Итого:				

Справедливая стоимость арендной платы за 1 месяц составляет:

Указанное в настоящем акте описи и оценки имущества принял на ответственное хранение. Об ответственности за пропажу или порчу принятого на хранение имущества предупреждён.

Заместитель заведующего по АХР _____

Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

« » **20** г.