

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 81 комбинированного вида Центрального района Санкт - Петербурга**

**ПРИНЯТЫ**

Решением Общего собрания работников  
Образовательного учреждения  
Протокол от 31.08.2020 №1

**УТВЕРЖДЕНЫ**

Заведующий ГБДОУ детского сада №81  
Центрального района Санкт-Петербурга  
Приказ от 31.08.2020 № 72

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О методической работе**

Санкт-Петербург

2020

## Положение о методической работе

### 1. Общие положения

1.1. Положение о методической работе (далее – Положение) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №81 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) определяет цели, задачи, формы организации методической работы, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

1.2. Положение о методической работе в Образовательном учреждении разработано в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; на основе изучения и диагностирования запросов педагогов в области повышения квалификации по наиболее актуальным проблемам развития образования.

### 2. Цели и задачи методической работы

2.1. ЦЕЛЬЮ методической работы является повышение уровня профессиональной культуры воспитателя и педагогического мастерства для достижения высокого качества дошкольного образования.

2.2. ЗАДАЧАМИ методической работы:

Оперативное реагирование на запросы педагогов по насущным педагогическим проблемам. Знакомство с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.

Организация системы методической работы с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов.

Пополнение информационного педагогического банка данных о педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы своих коллег.

Организация рефлексивной деятельности педагогов в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений.

Оказание методической помощи педагогам.

Анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта педагогов, работающих по одной проблеме.

Создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ.

Вооружение педагогов наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности воспитанников в соответствии с Федеральными государственными требованиями к уровню образования детей дошкольного возраста.

### 3. Организация методической работы

3.1. Структура методической работы:

Проблемные группы создаются по определенным вопросам и проблемам (по итогам образовательной деятельности).

Творческие группы педагогов организуется в условиях работы в статусе инновационной площадки.

3.2. Формы организации:

Проблемные группы: заседания проводятся 1 раз в месяц. Материал по итогам работы представляется в процессе проведения семинаров, практикумов по конкретной проблеме,

открытых занятий и занятий в рамках дополнительной образовательной деятельности, подготовки и разработки конкурсов и других методических мероприятий.

Творческие группы: заседания не менее 1 раза в квартал. Материал по итогам работы предоставляется в форме практических семинаров или тренингов, деловых игр, «мозговых штурмов», лекций, практикумов.

#### **4. Участники методической работы**

Основными участниками методической работы являются:  
заведующий;  
старший воспитатель;  
воспитатели;  
педагоги-специалисты (учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог дополнительного образования).

#### **5. Компетенция и обязанности участников методической работы**

##### **5.1. Компетенция участников методической работы**

###### **5.1.1. Воспитатели и педагоги - специалисты:**

участвуют в работе проблемных и творческих групп;  
обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;  
участвуют в выборах руководителей проблемных групп;  
разрабатывают методические программы, технологии, приемы и способы работы с воспитанниками;  
работают по собственным методикам, технологиям, программам (если таковые обсуждены на Педагогическом совете Образовательного учреждения и допущены к использованию);  
участвуют в методической работе района и города.

###### **5.1.2. Руководители проблемных групп:**

организуют, планируют деятельность проблемных групп;  
обеспечивают эффективную работу участников методической работы в период занятий, дают поручения, распределяют обязанности и функции среди участников;  
руководят разработкой методических идей, методик, программ, технологий и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания;  
готовят методические рекомендации для педагогов;  
анализируют деятельность проблемных групп, готовят проекты решений для Педагогических советов Образовательного учреждения;  
организуют деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта работы своих коллег и достижений педагогической науки.

###### **5.1.3. Администрация**

определяет порядок работы всех форм методической работы;  
координирует деятельность различных методических мероприятий;  
контролирует эффективность деятельности методических проблемных групп;  
проводит аналитические исследования деятельности проблемных групп;  
рекомендует на основе экспертной оценки руководителей проблемных групп;  
материально поощряет и стимулирует работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.

##### **5.2. Обязанности участников методической работы**

###### **5.2.1. Воспитатели и педагоги и специалисты обязаны:**

проводить открытые занятия, занятия в рамках взаимопосещений и Дней открытых дверей для родителей;

систематически посещать занятия коллег;  
анализировать и обобщать собственный опыт работы, педагогические достижения;  
оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний;  
пополнять информационный банк данных (составление информационно-педагогических модулей, диагностических заданий, методических текстов).

**5.2.2. Руководители проблемных групп обязаны:**  
организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальных, групповых и т.д.;  
разрабатывать планы работы и графики проведения открытых занятий проблемных групп;  
анализировать деятельность методической работы, проблемных групп;  
проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, новшеств, методик, технологий, программ обучения;  
обобщать опыт работы педагогов.

**5.2.3. Администрация обязана:**  
создавать благоприятные условия для работы проблемных и творческих групп, обеспечивая их работу необходимым для этого учебно-методическим комплексом;  
оказывать всестороннюю помощь руководителям проблемных групп.

## **6. Документация**

Методическая работа оформляется (фиксируется) документально в форме:  
протоколов заседаний Педагогических советов Образовательного учреждения;  
планов работы проблемных групп;  
конспектов и разработок лучших методических мероприятий;  
письменных материалов (отражающих деятельность педагога, проблемных групп, по анализу и самоанализу педагогической деятельности);  
аналитических справок по вопросам качества образования;  
рефератов, текстов докладов, сообщений, текстов;  
разработанных модифицированных, адаптированных методик, индивидуальных технологий и программ;  
обобщенных материалов о системе работы педагогов, материалов печати по проблемам образования;  
дипломов, наград (являющихся общественным признанием результативности работы отдельных педагогов, воспитанников, проблемных групп).