

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №81  
комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга**

**Приказ**

**31.08.2016**

**№53.1**

**Об утверждении перечня коррупционно опасных функций и должностей**

В соответствии с пунктами 3.8. и 3.9. Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2016\2017 года, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 26.11.2015 № 1097 и распоряжением администрации Центрального района Санкт-Петербурга от 28.06.2016 № 1971-р «Об утверждении Перечня коррупционно опасных функций, выполняемых государственными учреждениями, подведомственными администрации Центрального района Санкт-Петербурга» главы администрации Центрального района Санкт-Петербурга М.Д. Щербаковой,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить перечень должностей работников ГБДОУ детского сада №81, подверженный коррупционным рискам (Приложение № 1);
2. Утвердить перечень коррупционно опасных функций, выполняемых образовательным учреждением (Приложению № 2);
3. О.В. Ионовой - ответственному лицу за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений довести приказ до сведения всех работников осуществляющих функции, предусмотренные приложением № 2 к настоящему приказу; обеспечить размещение приказа на информационном стенде и официальном сайте Образовательного учреждения;
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Заведующий

В.А. Бондаренко

**Приложение №1 к приказу от 31.08.2016 № 53.1**

Перечень должностей работников ГБДОУ детского сада № 81, подверженный коррупционным рискам



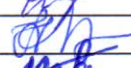
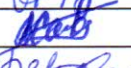



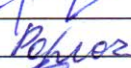

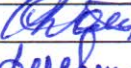
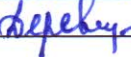
1. Заведующий
2. Заместитель заведующего по АХР
3. Старший воспитатель
4. Документовед
5. Воспитатель
6. Специалист

**Приложение №2 к приказу от 31.08.2016 № 53.1**

Перечень коррупционно опасных функций ГБДОУ детского сада № 81, подверженный коррупционным рискам

1. Предоставление государственных услуг гражданам в области образования
2. Закупка товаров, услуг для обеспечения нужд учреждения;
3. Прием, зачисление и отчисление воспитанников в Образовательное учреждение;
4. Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.
5. Подготовка документов и принятие решений по оплате труда и выплатах стимулирующего и компенсационного характера.
6. Подготовка и подписание платежных и иных финансовых документов (счетов, договоров, актов и т.д.).
7. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работнику Образовательного учреждения ведомственных и государственных наград.

**Приказ доведен до сведения следующих работников:**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата росписи	Роспись
1	Парамонова И.А.	Зам. зав. по АХР	31.08.18.	
2	Ионова О.В.	Старший воспитатель	31.08.18	
3	Гаврилюк Н.В.	Учитель-логопед	31.08.18	
4	Савина В.К.	Учитель-логопед	31.08.18.	
5	Березина С.П.	Воспитатель	31.08.18	
6	Бабаева О.А.	Воспитатель	31.08.18	
7	Макарова Е.Л.	Воспитатель	31.08.18.	
8	Фузайлова Н.У.	Воспитатель	31.08.18	
9	Розлач К.П.	воспитатель	31.08.18	
10	Малкина И.Л.	Воспитатель	31.08.18	
11	Сапунова-Домбровская М.А.	Воспитатель	31.08.18.	
12	Деревщикова М.В.	Воспитатель	31.08.18.	