

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 81  
комбинированного вида Центрального района  
Санкт – Петербурга**

**ПРИНЯТО**

Решением Общего собрания работников  
Образовательного учреждения  
Протокол от 18.01.2021 №3

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий ГБДОУ детского сада №81  
**Центрального района Санкт-Петербурга**  
Приказ от 18.01.2021 № 16

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете по питанию Образовательного учреждения**

**СОГЛАСОВАНО**

С учетом мнения совета родителей  
(законных представителей) воспитанников  
Протокол от 18.01.2021 №2

**Санкт-Петербурга**

**2021**

## **Положение о Совете по питанию**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение о Совете по питанию Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №81 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

Федеральным Законом от 30.03.1999 №52 ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (Зарегистрирован 11.11.2020 № 60833);

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи". (Зарегистрирован 18.12.2020 № 61573);

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.06.2010 № 64, СанПиН 2.1.2.2645-10"Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях»;

1.2. Совет по питанию является совещательным общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи работникам и осуществлении производственного контроля за организацией и качеством питания детей в Образовательном учреждении с целью обеспечения безопасности и (или) безвредности биологических, химических, физических и иных факторов среды обитания и условий деятельности при оказании услуг общественного питания воспитанников, несоблюдение которых создает угрозу жизни и здоровью, угрозу возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний.

### **2. Состав Совета по питанию**

2.1. Число членов Совета по питанию и его персональный состав утверждается Приказом заведующего Образовательным учреждением. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников Образовательного учреждения и представителя общественности (член родительского комитета). Общее количество членов Совета по питанию – 5 человек.

2.2. В состав Совета по питанию входят:

Председатель: заведующий Образовательным учреждением;

Члены: сотрудник СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №8»; ответственный за организацию питания в Образовательном учреждении, заместитель заведующего по АХР; сотрудник организатора общественного питания; представителя родительской общественности (член родительского комитета);

2.3. Председателем Совета по питанию является заведующий. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию.

2.4. Состав совета по питанию утверждается приказом заведующего сроком на 1 учебный год.

### **3. Основные задачи работы Совета по питанию**

3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в Образовательном учреждении;

3.2. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в Образовательном учреждении.

3.3. Координация деятельности Образовательного учреждения и поставщиков продуктов (по вопросам питания).

3.4. Анализ технологических карт блюд, анализ **Циклического двухнедельного меню рационов горячего питания** для детей в возрасте от 3 до 7 лет, посещающих с 12 часовым пребыванием дошкольные образовательные учреждения, в соответствии с физиологическими нормами потребления продуктов питания, разработанное Управлением социального питания Правительства Санкт-Петербурга.

#### **4. Порядок и направления работы Совета по питанию**

4.1. Совет организует:

изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в Образовательном учреждении и способствует его интеграции в работу.

консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного организацией детского питания;

практическую помощь в овладении технологией приготовления новых блюд;

плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов.

4.2. Осуществляет производственный контроль, основанный на принципах ХАССП, в соответствии с порядком и периодичностью, установленными планом производственного контроля Образовательного учреждения:

за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов в соответствии с технологическими картами, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи);

за организацией питания детей и детей-аллергиков на группах, соблюдением правил сервировки стола, гигиеной приема пищи, качеством и количеством пищи, оформлением блюд, маркировкой посуды для пищи;

за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим, приложение №5 к СанПиНу 2.3/2.43590-20);

за выполнением норм 10-ти дневного меню, в соответствии с приложением №10 к СанПиНу 2.3/2.43590-20, таблицы №1, №2;

за выполнением норм раскладки;

за организацией транспортировки продуктов, их качеством, в соответствии с приложением №4 к СанПиНу 2.3/2.43590-20;

за ведением документации по организации питания.

4.3. Совет проводит заседание по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца, оформляя заседания протоколами.

#### **5. Права и обязанности членов Совета по питанию**

5.1. Члены Совета по питанию Образовательного учреждения обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

5.2. Члены Совета по питанию Образовательного учреждения имеют право:

выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;

давать рекомендации, направленные на улучшение питания.

Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в Образовательном учреждении.

## 6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение действует до 01.01.2027.

*Приложение № 1  
к приказу «Об утверждении Положения Совета по питанию»  
от 18.01.2021 №16*

### План производственного контроля за организацией питания

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Оформить и обновить информационный стенд «Организация питания детей»	январь	Ответственный за организацию питания
2.	Размещать информацию об организации питания на сайте	в течение года	Ответственный за ведение официального сайта
3.	Проводить контроль качества поступающей продукции, сроков годности и условий хранения продуктов, работы пищеблока, маркировку тары, прием и хранение продуктов, оформление документов, хранение проб, закладка продуктов, выполнение 10 дневного меню	1 раз в месяц	Совет по питанию, бракеражная комиссия
4.	Проводить проверку полноценности питания в меню, выполнение нормативов по питанию, рацион и режим питания	1 раз в 10 дней	Совет по питанию, Ответственный за организацию питания
5.	Проводить проверку качества и технологии приготовления пищи, количества и приготовленных блюд, соблюдение санитарных норм с обязательным составлением акта проверки	1 раз в месяц	Совет по питанию, бракеражная комиссия
6.	Проводить контроль за документацией по вопросам санитарии, гигиены, технологии производства, результатам бракеража, ежедневных медицинских осмотров работников пищеблока	ежедневно	медицинский работник
7.	Проводить контроль за санитарным содержанием и санитарной обработкой предметов производственного окружения	ежедневно	медицинский работник
8.	Проведение мероприятий по изучению общественного мнения по организации питания	в течение года	Заведующий