

Приложение № 1
к приказу № 23/1- а
от 16.03.2020 года

ПЛАН

НЕОТЛОЖНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКИЙ САД № 81 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

№	мероприятие	дата мероприятия	ответственный	примечание
1.	Организация измерения температуры сотрудников, обслуживающего персонала и воспитанников	16.04.2020 года до особого распоряжения	Заведующий ГБДОУ № 81, воспитатели групп	
2.	Организация ежедневной обработки помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, контактных поверхностей (столов, стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (с кратностью обработки каждые 2 часа) — входные группы, комнаты приёма	с 16.04.2020 года до особого распоряжения	Медицинский персонал поликлиники № 8, помощники воспитателей, уборщики производственных помещений, старший воспитатель	

	пищи, отдыха, санузлы, комнаты и оборудования для занятия спортом и т. п.			
3.	Организация возможности удалённого доступа к информационным ресурсам ГБДОУ.	16.04.2020 года	старший воспитатель	
4.	Запретить культурно-массовые и спортивные мероприятия	16.04.2020 года до особого распоряжения	заведующий ГБДОУ № 81	
5.	Временно ограничить приём граждан	16.04.2020 года до особого распоряжения	заведующий ГБДОУ № 81	
6.	На информационных стендах учреждения разместить стенды/памятки по мерам профилактики распространения коронавируса	16.04.2020 года	старший воспитатель, педагоги групп	
7.	Обеспечение средствами профилактики: <ul style="list-style-type: none"> • градусники • дезинфицирующие средства 	16.04.2020 года	заведующий ГБДОУ № 81	
8	Организация ведение учёта всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний.	16.04.2020 года	заведующий ГБДОУ № 81 медицинская сестра поликлиники № 8 Бойцова Л. М.	
9.	Максимально сократить количество проводимых совещаний. Работу	16.04.2020 года	заведующий ГБДОУ № 81 старший воспитатель	

	различных групп перевести в дистанционный режим работы (аудио, видео-форматы).			
10.	Обеспечение регулярного (каждые 2 часа) проветривания помещений	16.04.2020 года	помощники воспитателей, медицинская сестра	
11.	Обработка воздуха с использованием ультрафиолетовых облучателей	16.04.2020 года до особого распоряжения	помощники воспитателей, медицинская сестра	
12.	Разработка инструктажей, памяток, инструкций по предупреждению коронавирусной инфекции	16.04.2020 года	заведующий ГБДОУ № 81, документовед	
13.	Инструктажи, консультирование сотрудников учреждения по предупреждению коронавирусной инфекции	16.04.2020 года	заведующий ГБДОУ № 81, медицинская сестра	
14.	Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников о предоставлении возможности свободного посещения образовательного учреждения	16.04.2020 года	заведующий ГБДОУ № 81, воспитатели групп старший воспитатель	
15.	Организация работы сотрудников, в возрасте 65 лет и старше в удаленном режиме	16.04.2020 года до особого распоряжения	заведующий ГБДОУ № 81, документовед	
16.	Визуальный осмотр и опрос работников на предмет наличия симптомов ОРВИ	16.04.2020 года до особого распоряжения	заведующий ГБДОУ № 81, медицинские работники	