

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 81 комбинированного вида Центрального района
Санкт - Петербурга**

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
Образовательного учреждения
Протокол от 30.08.2019 №1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
В.А. Бондаренко
Приказ от 30.08.2019 №70



ПОЛОЖЕНИЕ

**Об информационной открытости
Образовательного учреждения**
(новая редакция)

Положение об информационной открытости

1. Общие положения

1.1. Положение об информационной открытости Образовательного учреждения (далее — Положение) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 81 комбинированного вида Центрального района Санкт – Петербурга (далее – Образовательное учреждение) регламентирует открытость и доступность информации о деятельности Образовательного учреждения в соответствии с законодательством РФ.

1.2. Положение об информационной открытости Образовательного учреждения разработано в соответствии:

- п. 21 ч. 3 ст. 28, ч. 1 ст. 29 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации",

- Федеральный закон от 29.12.2010 № 436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

- Федерального закона от 28.07.2012 № 139-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»,

- Приказ МОН РФ от 14.12.2017 №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14. 06. 2013 №462»

- постановлением Правительства РФ от 10.07. 2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», (с изменениями от 21.03.2019 №292 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

- Приказом Минюста РФ от 07.10.2010 № 252 «О Порядке размещения в сети Интернет отчетов о деятельности и сообщений о продолжении деятельности некоммерческих организаций»,

- письмом Минобрнауки России от 14.10.2013 № АП-1994/02 «О Методических рекомендациях по проведению независимой системы оценки качества работы образовательных организаций»,

- приказом Рособнадзора от 29.05.2014 N 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.08.2014 N 33423)

- Приказом Минфина РФ от 21. 07. 2011 г. N 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта" (с изменениями и дополнениями)

- Приказ Минобрнауки России от 09.11. 2015 N 1309 (РЕД.ОТ 18.08.2016) «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи.

1.3. Образовательного учреждения формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об ее деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в

- информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет";

- на информационных стендах Образовательного учреждения;

- на сайте www.bus.gov.ru;

– в средствах массовой информации.

2. Настоящее Положение определяет:

- перечень раскрываемой Образовательного учреждения информации;
- способы и сроки обеспечения Образовательного учреждения открытости и доступности информации;
- ответственность Образовательного учреждения.

2. 1. Перечень обязательных к раскрытию сведений о деятельности Образовательного учреждения:

2.1.1. Основные сведения

- Дата создания образовательной организации
- Учредитель
- Место нахождения образовательной организации
- Режим, график работы
- Контактные телефоны, адрес электронной почты

2.1.2. Структура и органы управления Образовательного учреждения

- Структура Образовательного учреждения, коллегиальные органы управления Образовательного учреждения;
- Наименование структурных подразделений Образовательного учреждения;

2.1.3. Документы

- Устав Образовательного учреждения
- Лицензия
- Свидетельство
- План финансово - хозяйственной деятельности
- Правила внутреннего распорядка воспитанников
- Правила внутреннего трудового распорядка
- Правила коллективного договора
- Положение о порядке и основании перевода, отчисления воспитанников
- Положение о правилах приема детей
- Правила приема воспитанников
- Программа Развития
- Отчет о результатах самообследования
- Публичный доклад
- Платные услуги
- Контроль и надзор

2.1.4. Образование

- О реализуемых программах
- Об уровне образования
- О формах обучения
- О нормативных сроках обучения
- Срок действия государственной аккредитации образовательной программы
- Об описании образовательной программы с приложением ее копии
- Об учебном плане с приложением его копии
- Об аннотации к рабочим программам дисциплин с приложением их копий
- О календарном учебном графике
- О методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса
- О реализуемых образовательных программах
- О численности обучающихся по реализуемым образовательным программам
- О языках, на которых осуществляется образование (обучение)

2.1.5. Образовательные стандарты

- Информация о - ФГОС ДО (с приложением их копий).

2.1.6. Руководство. Педагогический коллектив

- О руководителе
- О заместителях
- О персональном составе

2.1.7. Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса

- О наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

- О доступе к информационным системам и сетям, электронным образовательным ресурсам

2.1.9. Стипендии и иные виды материальной поддержки

- Информация о наличии и условиях предоставления стипендий
- Информация о наличии общежития, интерната
- об иных видах материальной поддержки воспитанников

2.1.10. Платные образовательные услуги

- Об описании порядка оказания платных услуг

2.1.11. Финансово-хозяйственная деятельность

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц,

- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

2.1.12. Вакантные места для приема в Образовательном учреждении

- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой возрастной группе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета субъектов Российской Федерации, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц).

2.2. Требования к информации, размещаемой на официальном сайте Образовательного учреждения, его структура, порядок размещения и сроки обновления определяются положением об официальном сайте Образовательного учреждения.

2.3. Образовательное учреждение обеспечивает открытость следующих персональных данных:

- О руководителе, его заместителях, в т. ч.:
фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;
должность руководителя, его заместителей;
контактные телефоны; адрес электронной почты;
- О персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в т. ч.:
фамилия, имя, отчество (*при наличии*) работника;
занимаемая должность (должности);
преподаваемые дисциплины;
ученая степень (*при наличии*);
ученое звание (*при наличии*);
наименование направления подготовки и (или) специальности;
данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (*при наличии*);
общий стаж работы;
стаж работы по специальности;

иная информация о работниках Образовательного учреждения, на размещение которой имеется их письменное согласие (в том числе – на размещение фотографий) *(вправе разместить)*.

2.4. Образовательное учреждение обязано по письменному требованию работника внести изменения в размещенную о нем информацию при условии предоставления подтверждающих документов.

3. Ответственность Образовательного учреждения

3.1. Образовательное учреждение осуществляет раскрытие информации *(в т. ч. персональных данных)* в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3.2. Образовательное учреждение обеспечивает обработку и хранение информации о своих работниках, а также иных субъектах персональных данных способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", положением об обработке персональных данных (в редакции Федеральных законов от 31. 12. 2017 N 498 – ФЗ)

4. Заключительные положения

4.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников Образовательного учреждения и принимаются на его заседании.

4.2. Положение действует до принятия нового Положения Общим собранием работников Образовательного учреждения и утвержденного заведующим в установленном порядке.