

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 81 комбинированного вида Центрального района  
Санкт - Петербурга**

**ПРИНЯТЫ**

Решением Общего собрания работников  
Образовательного учреждения  
Протокол от 31.08.2020 №1

**УТВЕРЖДЕНЫ**

Заведующий ГБДОУ детского сада №81  
Центрального района Санкт-Петербурга  
Приказ от 31.08.2020 № 72

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об общем и групповом родительском собрании**

Санкт-Петербург

2020

## **Положение об общем и групповом родительском собрании**

### **1. Общие положения**

1.1. **Положение** об общем и групповом родительском собрании (далее - Положение) регулирует проведение (организацию) общего и группового родительского собрания (далее- Родительское собрание) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 81 комбинированного вида Центрального района Санкт – Петербурга (далее - Образовательное учреждение); положение разработано в соответствии с: ч. 2, 4, 6 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Семейным кодексом РФ;

Уставом Образовательного учреждения;

1.2. Родительское собрание действует в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения эффективности взаимодействия родительской общественности и Образовательного учреждения.

1.3. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Образовательное учреждение.

1.4. Решения общего и группового родительского собрания рассматриваются на Педагогическом совете Образовательного учреждения и при необходимости на Общем собрании работников Образовательного учреждения.

### **2. Задачи родительского собрания**

2.1. Основными задачами родительского собрания являются:

- объединение усилий родительской общественности и педагогического коллектива Образовательного учреждения для создания оптимальных условий образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников;

- совместное обсуждение основных направлений Образовательного учреждения;

- принятие решений, требующих учета мнения обеих сторон по различным вопросам деятельности Образовательного учреждения.

### **3. Функции родительского собрания**

3.1. Общее и групповое родительское собрание:

- выбирает родительский комитет Образовательного учреждения и группы;

- знакомится с Уставом и другими локальными актами Образовательного учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает родительскому комитету решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Образовательного учреждения/группе, вносит предложения по их совершенствованию;

- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Образовательного учреждения /группы;

- обсуждает вопросы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг (в т. ч. платных) в Образовательном учреждении /группе;

- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению по итогам учебного года;

- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;

- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Образовательном учреждении /группе;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Образовательном учреждении/группе – организации общих и групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей, детских праздников, развлечений и т.п.;
- принимает решение об оказании посильной помощи в укреплении материально-технической базы Образовательного учреждения/группы, благоустройству и ремонту помещений и территории прогулочной площадки.

#### **4. Права родительского собрания**

Родительское собрание имеет право:

- выбирать родительский комитет Образовательного учреждения /группы;
- требовать от родительского комитета Образовательного учреждения /группы выполнения и/или контроля выполнения его решений.

##### **4.2. Каждый член родительского собрания имеет право:**

- выносить на обсуждение родительским собранием вопросы, входящие в его компетенцию. В случае отказа потребовать обсуждения вопроса, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением родительского собрания высказать свое аргументированное мнение, которое заносится в протокол.

#### **5. Организация деятельности родительского собрания**

5.1. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников Образовательного учреждения /группы.

5.2. Родительское собрание выбирает из своего состава родительский комитет Образовательного учреждения /группы.

5.3. Для ведения заседаний родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.4. В необходимых случаях на заседание родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Образовательного учреждения, учителя начальной школы, представители общественных организаций, учреждений, родители. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского собрания Образовательного учреждения /группы.

5.5. Общее родительское собрание Образовательного учреждения ведет заведующий, совместно с председателем общего родительского собрания. Родительское собрание группы ведет председатель родительского собрания совместно с воспитателем.

##### **5.6. Председатель родительского собрания:**

- обеспечивает посещаемость родительского собрания (совместно с председателями родительских комитетов групп);
- совместно с заведующим организует подготовку и проведение родительского собрания, определяет повестку дня;
- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
- взаимодействует с заведующим по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.7. Родительское собрание работает по разработанному плану.

5.8. Общее родительское собрание собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год, групповое родительское собрание – не реже 1 раза в квартал.

5.9. Информация о дате, времени и месте проведения родительского собрания может доводиться до родителей (законных представителей) воспитанников следующими способами: путем размещения в Образовательном учреждении на доске информации;

путем устного сообщения лично либо по телефону;  
путем размещения на сайте Образовательного учреждения в разделе.

Первое общее родительское собрание созывается до начала учебного года.

5.10. Заседания родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Образовательного учреждения /группы.

5.11. Решение родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

5.12. Организацию выполнения решений родительского собрания осуществляет родительский комитет совместно с заведующим или родительский комитет группы.

5.13. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания родительского собрания. Результаты доводятся до сведения членов родительского собрания на следующем заседании.

## **6. Ответственность родительского собрания**

6.1. Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам в области образования.

## **7. Делопроизводство родительского собрания**

7.1. Родительское собрание в целях организации своей деятельности избирает Председателя и Секретаря из числа присутствующих родителей (законных представителей) воспитанников Образовательного учреждения \группы на учебный год.

7.2. Заседания Родительского собрания оформляются протоколом.

7.3. Протоколы заседаний оформляются в соответствии нормами и правилами документооборота.

7.4. Протоколы подписываются Председателем и Секретарем Родительского собрания и заверяются подписью заведующего и печатью.

7.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников Образовательного учреждения и принимаются на его заседании с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

8.2. Положение действует до принятия нового Положения, утвержденного на Общем собрании работников Образовательного учреждения в установленном порядке.